



## ANUNCIO

Por el presente y de conformidad con la base séptima de la convocatoria se da publicidad a la plantilla de respuestas del primer ejercicio a los efectos de su publicidad y de presentación de alegaciones para lo que los aspirantes disponen de un plazo de dos días hábiles a contar desde esta publicación.

Con el fin de agilizar el proceso, en caso de que desee presentar alguna alegación, se ruega que remita la alegación presentada por registro general de forma adicional al correo electrónico siguiente: [jmanuel@monovar.es](mailto:jmanuel@monovar.es)

### **PRIMER EJERCICIO CONVOCATORIA TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL FECHA DE EXAMEN 15/03/2017**

*Duración del examen: 60 minutos.*

*Responder por escrito el siguiente cuestionario de cincuenta (50) preguntas, con cuatro respuestas alternativas, siendo solo una de ellas la correcta. Las contestaciones erróneas se penalizarán con un tercio del valor de una contestación acertada*

*Las respuestas habrán de señalarse en la plantilla que se adjunta al cuestionario.*

1.- ¿Cuándo tienen lugar las elecciones al Congreso de los Diputados de acuerdo con el artículo 68 de la Constitución Española?

- a).- Al mes justo de terminar el anterior mandato.
- b).- Entre los 15 y los 30 días desde la terminación del anterior mandato
- c).- Entre los 30 y los 60 días desde la terminación del anterior mandato**
- d).- Antes de las 6 semanas siguientes a la terminación del anterior mandato.

2.- Según el artículo 55 de la Constitución no podrá ser suspendido, en caso de que se acuerde la declaración de estado de excepción o de sitio:

- a) Derecho de asociación.**
- b) Derecho de reunión pacífica y sin armas.
- c) Derecho a la asistencia de Abogado en las diligencias policiales y judiciales.
- d) Derecho a elegir libremente la residencia.

3.- De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuando se rechace una notificación por el interesado en el primer intento

- a) Procederá notificar en edictos
- b) Se entenderá notificado el destinatario**
- c) Será preciso notificar una segunda vez dentro de los 3 días siguientes



- d) Será preciso notificar una segunda vez dentro de los 3 días siguientes en franja de hora distinta

4.- De acuerdo con el artículo 76.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿en qué momento podrán los interesados alegar los defectos de tramitación, y en especial, los que supongan paralización del procedimiento?

- a) **En todo momento**  
b) En cualquier momento anterior al trámite de audiencia  
c) Dentro del trámite de audiencia  
d) A la hora de formular el correspondiente recurso

5.- ¿Qué plazo tiene el órgano competente para resolver el recurso de reposición de acuerdo con el artículo 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas?

- a) 15 días  
b) **1 mes**  
c) 2 meses  
d) 30 días hábiles

6.- Teniendo en cuenta el Real Decreto 1174/1987, de 18 de septiembre, sobre régimen jurídico de los funcionarios con habilitación de carácter nacional, ¿Cuál de estas afirmaciones es cierta?

- a) La habilitación de carácter nacional es una categoría que se enmarca en la escala de administración general.  
b) La habilitación de carácter nacional es una categoría que se enmarca en la escala de administración especial.  
c) **La habilitación de carácter nacional es una escala diferenciada de las de administración general y administración especial.**  
d) La habilitación de carácter nacional es una subescala que se enmarca en la escala de administración general.

7.- Cuando un funcionario de administración local está en comisión de servicios, ¿en qué situación administrativa se encuentra? :

- a) Servicios especiales  
b) **Servicio activo**  
c) Excedencia  
d) Ninguna es correcta

8.- Según el artículo 90.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la resolución que ponga fin al procedimiento sancionador será ejecutiva:

- a) **Cuando no quepa contra ella ningún recurso ordinario en vía administrativa.**  
b) Cuando no quepa contra ella ningún recurso administrativo o contencioso-administrativo.  
c) Desde la fecha en que se dicte.



d) Desde que se notifique la misma.

9.- De acuerdo con el artículo 35 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho (señala la incorrecta):

- a) los acuerdos de aplicación de ampliación de plazos y de realización de actuaciones complementarias
- b) **los actos que acuerden el desistimiento por la Administración en procedimientos iniciados a instancia del interesado**
- c) los actos que resuelvan procedimientos de carácter sancionador o de responsabilidad patrimonial
- d) los actos que deban serlo en virtud de disposición legal o reglamentaria expresa.

10.- Tal y como se desprende del artículo 14 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana (LOTUP), entre otros, tienen la consideración de instrumentos de planeamiento urbanístico y territorial de ámbito municipal los siguientes:

- a) Los planes parciales, los estudios de detalle y los planes de acción territorial.
- b) La Estrategia Territorial de la Comunidad Valenciana y los planes generales estructurales mancomunados.
- c) **El plan general estructural, el plan de ordenación pormenorizada, los planes de reforma interior y los estudios de detalle.**
- d) Ninguna de las anteriores respuestas es correcta.

11.- De conformidad con el artículo 48 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana (LOTUP), se entiende por órgano sustantivo en la evaluación ambiental y territorial estratégica de planes y programas:

- a) **Órgano de la administración pública que ostenta las competencias para adoptar o aprobar un plan o programa.**
- b) Aquellas administraciones públicas que tienen competencias específicas en las siguientes materias: población, salud humana, biodiversidad, geodiversidad, fauna, flora, suelo, agua, aire, factores climáticos, paisaje, bienes materiales, patrimonio cultural incluido en el patrimonio histórico, educación, sanidad, ordenación del territorio y urbanismo.
- c) Órgano de una administración pública, estatal, autonómica o local, que inicia el procedimiento para la elaboración y adopción de un plan o programa y, en consecuencia, debe integrar los aspectos ambientales y territoriales en su



contenido a través de un proceso de evaluación ambiental y territorial estratégica.

d) Ninguna de las anteriores respuestas es correcta.

12.- Según se desprende del artículo 111.1 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana (LOTUP), ¿Qué dos documentos comprende todo programa de actuación integrada?:

- a) Estudio de viabilidad económica y memoria de sostenibilidad económica.
- b) Inventario de elementos y conjuntos potencialmente catalogables; situación y descripción general de los mismos.
- c) Ordenanza particular de edificación y usos del suelo.
- d) Alternativa técnica y proposición jurídico-económica.**

13.- En la relación entre el urbanizador y los propietarios, del artículo 139 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana (LOTUP), se desprende que el propietario tiene derecho:

- a) A que el urbanizador cumpla sus compromisos con diligencia empresarial y a facilitar la ocupación de sus fincas cuando sea necesaria para ejecutar el programa de actuación.
- b) A obtener del urbanizador y de la administración, sin dilación indebida, información verídica y concreta sobre cualesquiera aspectos relativos a la ejecución del programa de actuación integrada.**
- c) A ceder, equidistribuir y sufragar la urbanización, retribuyendo al urbanizador por su tarea.
- d) A proporcionar información sobre su propiedad, conforme al artículo 87 de la LOTUP.

14.- Según el artículo 143 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana (LOTUP), los propietarios retribuyen al urbanizador a través de las siguientes modalidades:

- a) Sólo en metálico.
- b) Sólo en terrenos.
- c) En metálico o en terrenos, o en la modalidad de retribución mixta, según manifiesten en su escrito de adhesión al programa.**
- d) Ninguna es correcta.

15.- Del artículo 161.1 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana (LOTUP), se deduce que las obras de urbanización públicas será recibidas por acto expreso de la administración en el plazo de:

- a) Tres meses desde su ofrecimiento formal.**
- b) Seis meses desde su ofrecimiento formal.
- c) Dos meses desde su ofrecimiento formal.
- d) Un mes desde su ofrecimiento formal.



16.- ¿Cuál es el objeto de los Proyectos de urbanización, según el artículo 174.1 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana (LOTUP)?

- a) Complementar a los demás planes y en su caso, modificarlos.
- b) Ordenar el suelo urbano, incluyendo los núcleos urbanizados, los asentamientos rurales ya consolidados y sus aledaños, salvo en las áreas de reforma interior previstas.
- c) Ordenar pormenorizadamente sectores completos en ámbitos de suelo urbanizable.
- d) Definir los detalles técnicos de las obras públicas previstas por los planes que desarrollan, a los que deben ajustarse.**

17.- De conformidad con el artículo 192.1 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana (LOTUP), aquellas obras, erigidas con anterioridad a los planes y que resultan ser manifiestamente incompatibles con sus determinaciones, se denominan:

- a) Edificaciones fuera de ordenación.**
- b) Edificaciones ruinosas.
- c) Edificaciones ilegales.
- d) Edificaciones catalogadas.

18.- Del artículo 197 b) de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana (LOTUP), se deduce que, en el suelo no urbanizable, se permite la construcción de vivienda aislada y familiar en parcela que en ningún caso será inferior a:

- a) Media hectárea por vivienda.
- b) Dos hectáreas por vivienda.
- c) Una hectárea por vivienda.**
- d) 5.000 metros por vivienda.

19.- Sin perjuicio de la solicitud de aquellos otros informes que se consideren necesarios por aplicación de la normativa sectorial o por las características propias de la solicitud, ¿Qué informe es preceptivo, según el artículo 201.2.c) de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana (LOTUP), antes de otorgar la licencia de obras, si el uso o aprovechamiento se ubica en suelo no urbanizable protegido?

- a) El informe de la conselleria competente en materia de agricultura, ganadería, caza, gestión del medio natural o animales domésticos.
- b) El informe de la conselleria competente en materia de carreteras.
- c) El informe de la conselleria competente en materia de cultura.
- d) El informe de la conselleria competente en materia de urbanismo y, en su caso, el de la administración competente por razón de los valores que determinan la protección de dicho suelo.**



20.- Señala la opción correcta, teniendo en cuenta lo dispuesto por los artículos 213 y 214 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana (LOTUP):

- a) Las obras de construcción, edificación e implantación de instalaciones de nueva planta están sujetas a licencia de obra y la demolición de construcciones está sujeta a declaración responsable.
- b) Las obras de modificación o reforma que afectan a la estructura de las construcciones, los edificios y las instalaciones de todas clases, cualquiera que sea su uso están sujetas a declaración responsable.
- c) La ejecución de obras e instalaciones que afecten al subsuelo está sujeta a licencia de obras y las obras de modificación o reforma que afecten a la estructura o al aspecto exterior e interior de las construcciones, los edificios y las instalaciones de todas clases, cualquiera que sea su uso, que no supongan ampliación ni obra de nueva planta están sujetas a declaración responsable.**
- d) Los actos de intervención sobre edificios, inmuebles y ámbitos patrimonialmente protegidos o catalogados, cualquiera que sea el alcance de la obra están sujetos a declaración responsable.

21 - La Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014, sobre contratación pública:

- a) Es aplicable desde su entrada en vigor, íntegramente.
- b) Se aplicará en los términos en que se efectúe su transposición al ordenamiento jurídico español.
- c) Desde la fecha en que debía haberse efectuado su transposición (18 de abril de 2016) son aplicables directamente determinados preceptos.**
- d) Desde que la fecha en que debía haberse efectuado su transposición (18 de abril de 2016) es aplicable íntegramente.

22 - Según el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (artículo 20) son contratos privados:

- a) Los celebrados por los entes, organismos y entidades del sector público que no reúnan la condición de Administraciones Públicas.**
- b) Los celebrados por entidades gestoras de la Seguridad Social.
- c) Los celebrados por organismos autónomos.
- d) Los celebrados por Universidades Públicas.

23 - No pueden contratar con la Administración Públicas según el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (artículo 57):

- a) Las asociaciones
- b) Las agrupaciones de interés económico
- c) Las sociedades mercantiles, cuando las prestaciones del contrato no estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad propios según sus estatutos sociales.**
- d) Son correctas todas las anteriores.

24 - Conforme al artículo 147 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, se admitirán variantes o mejoras ofrecidas por los licitadores:

- a) Cuando el proyecto técnico permita la ejecución del contrato mediante distintas soluciones técnicas.



- b) Cuando lo determine la Mesa de contratación.
- c) Cuando se haya previsto expresamente en el pliego de cláusulas administrativas particulares.**
- d) Cuando se trate de contratos de obras o de gestión de servicios públicos.

25 - En los contratos de suministros y de servicios que tramiten las Administraciones Públicas y demás entidades del sector público con presupuesto limitativo, cuando las necesidades reales fueran superiores a las estimadas inicialmente, conforme a la Disposición Adicional 34ª del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público:

- a) Se tramitará únicamente la autorización del gasto por el importe adicional.
- b) Se tramitará un contrato adicional por los servicios o suministros complementarios.
- c) Se tramitará la correspondiente modificación del contrato.**
- d) Se resolverá el contrato.

26 - La anulación en vía administrativa o por el orden jurisdiccional contencioso administrativo de los actos o disposiciones administrativas, según la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público:

- a) No presupone, por sí misma, derecho a la indemnización.**
- b) Supone indemnización siempre que se haya planteado en el correspondiente recurso.
- c) No presupone derecho a indemnización en ningún caso.
- d) No presupone derecho a indemnización cuando se trate de la anulación de disposiciones administrativas.

27 - El uso o aprovechamiento especial de los bienes de dominio público conforme a la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, de Patrimonio de las Administraciones Públicas:

- a) Está sujeto, en todo caso, a autorización.
- b) Requiere concesión administrativa.
- c) Está sujeto a autorización o a concesión, según los casos.**
- d) No requiere ni autorización ni concesión cuando no impida el uso por los demás interesados.

28 - El régimen de los municipios de gran población del Título X de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (artículo 121) se aplicará automáticamente:

- a) A los municipios cuya población supere los 250.000 habitantes.**
- b) A los municipios capitales de Comunidad Autónoma.
- c) A los municipios capitales de provincia cuya población supere los 175.000 habitantes.
- d) A los municipios cuya población supere los 75.000 habitantes, que presenten circunstancias económicas, sociales, históricas o culturales especiales.

29 - La Junta de Gobierno Local en los municipios de gran población (artículo 126 de la Ley 7/1985), tras la Sentencia del Tribunal Constitucional 103/2013, de 25 de abril, está compuesta por:

- a) El Alcalde y un número no superior a un tercio del número legal del Pleno, entre sus miembros y en un tercera parte, como máximo, entre personas que no ostenten la condición de concejales.



**b) El Alcalde y un número de Concejales no superior a un tercio del número legal de los miembros del Pleno.**

c) Un número de miembros del Pleno no superior al tercio de su número legal, incluido el Alcalde.

d) El Alcalde y Concejales, en un número no superior al tercio de su número legal, más un número no superior a tres entre personas que no ostenten la condición de concejales.

30 - No será necesario el consentimiento del afectado para el tratamiento de los datos de carácter personal, conforme al artículo 6 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter personal:

a) Cuando no se refiera a datos especialmente protegidos regulados en el artículo 7 de la Ley Orgánica 15/1999.

b) Cuando se establezca en el contrato suscrito con el encargado del tratamiento.

c) Cuando se refieran a las partes de un contrato, en cualquier caso.

**d) Cuando los datos se recojan para el ejercicio de las funciones propias de las Administraciones Públicas en el ámbito de sus competencias.**

31. Al Presupuesto General se unirán como anexos:

**a) Los planes y programas de inversión y financiación que, para un plazo de cuatro años, podrán formular los municipios y demás entidades locales de ámbito supramunicipal. (art 12.c RD500/90)**

b) Los planes y programas de inversión y financiación que, para un plazo de tres años, podrán formular los municipios y demás entidades locales de ámbito supramunicipal.

c) Los planes y programas de inversión y financiación que, para un plazo de cinco años, podrán formular los municipios y demás entidades locales de ámbito supramunicipal.

d) Los planes y programas de inversión y financiación que, para un plazo de cuatro años, podrán formular las entidades de ámbito supramunicipal.

32. Podrán entablarse reclamaciones contra la aprobación del presupuesto, únicamente por los siguientes motivos:

a) Por no haberse ajustado su elaboración y aprobación a los trámites establecidos en esta ley, por ser de manifiesta insuficiencia los ingresos con relación a los gastos presupuestados o bien de estos respecto a las necesidades para las que esté previsto.

b) Por no haberse ajustado su elaboración y aprobación a los trámites establecidos en esta ley o por omitir el crédito necesario para el cumplimiento de obligaciones exigibles a la entidad local, en virtud de precepto legal o de cualquier otro título legítimo.



**c) Por no haberse ajustado su elaboración y aprobación a los trámites establecidos en esta ley, por omitir el crédito necesario para el cumplimiento de obligaciones exigibles a la entidad local, en virtud de precepto legal o de cualquier otro título legítimo, por ser de manifiesta insuficiencia los ingresos con relación a los gastos presupuestados o bien de estos respecto a las necesidades para las que esté previsto.(art 22.2 RD500/90)**

d) No se podrán entablar reclamaciones contra la aprobación del Presupuesto.

**33.- El Plan de disposición de fondos considerará:**

a) Aquellos factores que faciliten una eficiente y eficaz gestión de la Tesorería de la Entidad y excluirá necesariamente los gastos de personal y de las obligaciones contraídas en ejercicios anteriores.

**b) Aquellos factores que faciliten una eficiente y eficaz gestión de la Tesorería de la Entidad y recogerá necesariamente la prioridad de los gastos de personal y de las obligaciones contraídas en ejercicios anteriores.(ART 65 RD500/1990)**

c) Aquellos factores que faciliten una eficiente y eficaz gestión de la Tesorería de la Entidad y recogerá exclusivamente los gastos de personal, las obligaciones contraídas en ejercicios anteriores y la amortización de la deuda.

d) Aquellos factores que faciliten una eficiente y eficaz gestión de la Tesorería de la Entidad y recogerá exclusivamente los gastos de personal, las obligaciones contraídas en ejercicios anteriores, la amortización de la deuda y las obligaciones derivadas de suministros del ejercicio corriente.

34.-. Los perceptores de las órdenes de pago a justificar:

**a) Quedarán obligados a justificar la aplicación de las cantidades percibidas en el plazo máximo de tres meses desde la percepción de los correspondientes fondos. (ART 190.2 TRLRHL)**

b) Quedarán obligados a justificar la aplicación de las cantidades percibidas en el plazo máximo de seis meses desde la percepción de los correspondientes fondos.

c) Quedarán obligados a justificar la aplicación de las cantidades percibidas en el plazo máximo de doce meses desde la percepción de los correspondientes fondos.

d) Quedarán obligados a justificar la aplicación de las cantidades percibidas al cierre del ejercicio presupuestario.

35.-. Los niveles de vinculación jurídica de crédito deberán respetar:

a) Respecto de la clasificación económica, el subconcepto.

b) Respecto de la clasificación económica, el artículo.

**c) Respecto de la clasificación económica, el capítulo.(ART 29 RD500/1990)**

d) Respecto de la clasificación económica, el concepto.

36.-. La no disponibilidad de crédito se deriva del acto mediante el cual se inmoviliza la totalidad o parte del saldo de crédito de una partida presupuestaria, declarándolo como no susceptible de utilización, siendo atribución de:

a) La Junta de Gobierno Local.

b) La Junta de Gobierno Local, en municipios de gran población.



c) El Pleno, con mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación.

**d) El Pleno, con mayoría simple del número legal de miembros de la Corporación. (ART 33.3 RD500/1990 Y 123. 2 LBRL)**

37.- El resultado presupuestario deberá, en su caso, ajustarse:

a) En función de las obligaciones financiadas con remanentes de Tesorería y de las diferencias de financiación derivadas de gastos sin financiación afectada.

**b) En función de las obligaciones financiadas con remanentes de Tesorería y de las diferencias de financiación derivadas de gastos con financiación afectada. (ART 97 RD500/1990)**

c) No deberá ajustarse.

d) En función de las obligaciones financiadas con remanentes de Tesorería y de las diferencias de financiación derivadas de gastos con financiación afectada de los Organismos Autónomos.

38.- La cuenta general pondrá de manifiesto, entre otras cuestiones:

a) La gestión realizada en los aspectos económico, patrimonial y presupuestario.

**b) La gestión realizada en los aspectos económico, financiero, patrimonial y presupuestario. (ART 208 TRLRHL)**

c) La gestión realizada en los aspectos económico, financiero, patrimonial, presupuestario y contractual.

d) La gestión realizada en los aspectos económico, financiero, social y presupuestario.

39.- El interventor emitirá nota de reparo con efectos suspensivos cuando afecte a la disposición de gastos, reconocimiento de obligaciones u ordenación de pagos, en los siguientes casos:

**a) Cuando se base en la insuficiencia de crédito o el propuesto no sea adecuado, cuando no hubieran sido fiscalizados los actos que dieron origen a las órdenes de pago, en los casos de omisión en el expediente de requisitos o trámites esenciales y cuando el reparo derive de comprobaciones materiales de obras, suministros, adquisiciones y servicios. (ART 216.2 TRLRHL)**

b) Cuando se base en la insuficiencia de crédito o el propuesto no sea adecuado, en los casos de omisión en el expediente de requisitos o trámites esenciales y cuando el reparo derive de comprobaciones materiales de obras, suministros, adquisiciones y servicios.

c) Cuando se base en la insuficiencia de crédito o el propuesto no sea adecuado, cuando no hubieran sido fiscalizados los actos que dieron origen a las órdenes de pago, en los casos de omisión en el expediente de requisitos o trámites esenciales.

d) En ningún caso suspende la tramitación del expediente.

40.- Como supuestos de no sujeción en el IBI están:



**a) Las carreteras, los caminos, las demás vías terrestres y los bienes del dominio público marítimo-terrestre e hidráulico, siempre que sean de aprovechamiento público y gratuito para los usuarios. ( ART61.5ª TRLRHL)**

b) Los bienes comunales y los montes vecinales en mano común.

c) Los bienes de la Cruz Roja Española.

d) Los bienes inmuebles que se destinen a la enseñanza por centros docentes acogidos, total o parcialmente, al régimen de concierto educativo, en cuanto a la superficie afectada a la enseñanza concertada.

41.- Según la Ley 8/2010 de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, el reglamento orgánico municipal:

a) Será obligatorio, en todo caso, para los ayuntamientos de más de 5.000 habitantes.

**b) Será obligatorio, en todo caso, para los ayuntamientos de más de 20.000 habitantes.**

c) Será obligatorio, en todo caso, para los ayuntamientos de más de 50.000 habitantes.

c) No tiene carácter obligatorio.

42.- La potestad reglamentaria del artículo 12.2 del TRLRHL se ejerce a través de:

a) Ordenanzas fiscales reguladoras de los tributos locales y ordenanzas estatales reguladoras de la gestión, liquidación, inspección y recaudación de tributos locales.

**b) Ordenanzas fiscales reguladoras de los tributos locales y ordenanzas fiscales reguladoras de la gestión, liquidación, inspección y recaudación de tributos locales.**

c) Ordenanzas tributarias reguladoras de los tributos locales y ordenanzas tributarias reguladoras de la gestión, liquidación, inspección y recaudación de tributos locales.

d) Ninguna de las anteriores es correcta.

43.- Según el artículo 122 de la Ley 8/2010, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, señale la afirmación correcta respecto a las actas:

a) Los libros de Actas llevarán en todas sus hojas, debidamente foliadas, las firmas del Presidente y del Secretario de la Corporación.

**b) Los libros de Actas llevarán en todas sus hojas, debidamente foliadas, la firma del Presidente y el sello de la Corporación.**

c) Solamente las actas de las sesiones del Pleno y de la Junta de Gobierno deben ser, una vez aprobadas, transcritas al libro de actas.

d) Los requisitos y formalidades que deban cumplirse para la habilitación de pliegos de hojas y su posterior encuadernación, así como la transcripción de actas en documento electrónico, se fijarán reglamentariamente por el Pleno de la Corporación.

44.- La convocatoria de las sesiones ordinarias de las comisiones informativas se efectuará:

**a) Al menos con dos días hábiles de antelación**

b) Al menos con 48 horas de antelación

c) Al menos con un día hábil de antelación



d) Al menos con 24 horas de antelación

45.- Actualmente, cuando el Pleno de la Corporación no alcanzara, en una primera votación, la mayoría necesaria para la adopción de los acuerdos previstos en la Ley 7/1985 de 2 de abril, la Junta de Gobierno Local excepcionalmente tendrá competencia para aprobar:

- a) El presupuesto del ejercicio inmediato siguiente, siempre que previamente exista un presupuesto prorrogado.
- b) Los planes económico-financieros y los planes de ajuste a los que se refiere la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril.
- c) Las dos anteriores son correctas.
- d) Todas las anteriores son falsas.**

46.- El quórum de asistencia a los órganos colegiados de un municipio de 15.000 habitantes de la Comunitat Valenciana es:

- a) 1/3 del número legal de sus miembros
- b) La mayoría absoluta del número legal de sus miembros
- c) 1/3 del número legal de sus miembros para el Pleno y la Junta de Gobierno y mayoría absoluta para las comisiones informativas
- d) 1/3 del número legal de sus miembros para el Pleno y las Comisiones Informativas y la mayoría absoluta para la Junta de Gobierno**

47.- Cuando un acuerdo requiere mayoría absoluta para su aprobación y se produce un empate en la votación:

- a) Se deberá efectuar una segunda votación y si persiste el empate b) decidirá el voto de calidad del Alcalde.
- b) Decidirá el voto de calidad del Alcalde sin necesidad de nueva votación.
- c) Se entenderá aprobado el acuerdo si el Alcalde vota a favor porque su voto vale doble.
- d) No se aprobará el acuerdo.**

48.- Señale la respuesta correcta respecto a la delegación de atribuciones del Alcalde del Ayuntamiento de Monóvar.

**Las delegaciones genéricas que incluyan la facultad de dirigir y gestionar los servicios, así como la de resolver mediante actos administrativos que afecten a terceros, solamente se pueden efectuar a favor de los miembros de la Junta de Gobierno Local.**

Las delegaciones genéricas que incluyan la facultad de dirigir y gestionar los servicios así, como la de resolver mediante actos administrativos que afecten a terceros, solamente se pueden efectuar a favor de los Tenientes de Alcalde.

Tanto las delegaciones genéricas como las delegaciones especiales se pueden realizar en favor de cualesquiera Concejales.

Todas las respuestas son correctas.



49.- Los Concejales no adscritos

- a) Son aquellos que pasan a integrar el grupo mixto al ser expulsados de su grupo municipal
- b) Tienen derecho a asistir a las comisiones informativas, con voz pero sin voto
- c) Son aquellos que no se han constituido en grupo municipal en el plazo de cinco días hábiles siguientes a la constitución de la corporación
- d) Son aquellos que han abandonado o han sido expulsados de la formación política que presentó la candidatura por la que concurrieron a las elecciones.**

50.- Señale la afirmación correcta respecto de los dictámenes de las comisiones informativas.

- a) Los dictámenes de las comisiones informativas son preceptivos y vinculantes.
- b) Los dictámenes son aprobados por mayoría simple excepto en los casos que se refieran a materias que requieren mayoría absoluta.
- c) En los casos en que la Junta de Gobierno ejerza competencias delegadas por el Pleno, será preceptivo el previo informe de la comisión informativa correspondiente.**
- d) Son nulos, en todo caso, aquellos acuerdos que se adopten sin que hayan sido previamente informados o dictaminados por la comisión informativa correspondiente.

## PREGUNTAS RESERVA

1.- Señala la opción correcta. Según lo dispuesto por el artículo 236 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana (LOTUP), ¿De qué plazo dispone la administración para ejercer la acción de restauración de la legalidad en el caso de obras o usos del suelo realizados sin licencia u orden de ejecución o sin ajustarse a las condiciones señaladas en la misma?

- a) Del plazo general de quince años. No obstante lo anterior, el referido plazo no será de aplicación a las actuaciones que se hubiesen ejecutado, entre otros, sobre suelo no urbanizable sujeto a especial protección, respecto a las cuales no existirá plazo de caducidad de la acción, en cuanto a la posibilidad de restauración de la legalidad y reparación al estado anterior de los bienes.**
- b) Del plazo general de cuatro años. No obstante lo anterior, el referido plazo no será de aplicación a las actuaciones que se hubiesen ejecutado, entre otros, sobre suelo no urbanizable sujeto a especial protección, respecto a las cuales no existirá plazo de caducidad de la acción, en cuanto a la posibilidad de restauración de la legalidad y reparación al estado anterior de los bienes.
- c) Del plazo general de un cinco años siempre y en todo caso.
- d) Ninguna de las anteriores respuestas es correcta.

2 - El expediente de contratación podrá ser objeto de tramitación urgente, conforme al Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (artículo 112):

- a) Cuando la Administración tenga que actuar a causa de acontecimientos catastróficos.



- b) Cuando se requiera a la entidad desde la Generalitat o la Administración del Estado.
- c) Cuando así lo determine discrecionalmente el órgano de contratación.
- d) Cuando sea preciso acelerar la adjudicación de un contrato por razones de interés público.**

3 - Según la Ley de Expropiación Forzosa (artículo 31), si el propietario rechazara el precio fundado ofrecido por la Administración:

- a) Podrá interponer recurso de alzada ante el Jurado provincial de expropiación.
- b) Se pasará el expediente de justiprecio al Jurado provincial de expropiación.**
- c) Podrá acudir a los Tribunales, interponiendo recurso contencioso-administrativo.
- d) Se incluirá el rechazo en la relación de bienes y derechos de necesaria expropiación.

4.- Las ordenanzas y reglamentos municipales, una vez aprobados inicialmente por el Pleno, serán sometidos a información pública y audiencia a los interesados por plazo de:

- a) Un mes
- b) Treinta días hábiles
- c) Un mínimo de un mes
- d) Un mínimo de treinta días hábiles**

5.- Un ayuntamiento compuesto por 17 concejales, habrá de celebrar sesión ordinaria del pleno de la corporación como mínimo:

- a) Una vez al mes
- b) Una vez cada dos meses.**
- c) Una vez cada tres meses.
- d) No hay mínimo, se celebrará con la periodicidad que acuerde el pleno.

Lo que se publica para general conocimiento

FECHA PUBLICACIÓN:15/MARZO/2017